

Misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti adottate dal C.I.P.L.A.

(ai sensi del D.L.78/2009, convertito in legge n. 102/2009)

- Se non diversamente concordato tra le parti, il Centro Interuniversitario Per L'Ambiente paga entro i termini stabiliti dalla legge e cioè a 30 gg. dal ricevimento della fattura. Il Dipartimento registra a protocollo la fattura a prescindere da eventuale collaudo. *La ratio* è che il documento amministrativo è valido già dal momento in cui perviene al Centro, indipendentemente da vizi della fornitura, collaudi non effettuati regolarmente, merce non pervenuta correttamente, errori di emissione da parte del fornitore. Tali vizi saranno opposti al fornitore con conseguente storno della fattura o ad emissione di nota di credito, da parte del fornitore stesso. Qualora il Centro dovesse ricevere la fattura con evidente ritardo rispetto alla data di emissione, la registrazione a protocollo avverrà conservando la busta, la quale, riportando il timbro postale, potrà dimostrare la ritardata ricezione.
- Eventuale ricevimento della fattura senza buono d'ordine/contratto, causerà possibile ritardato pagamento.
- Inoltre, il termine di 30 gg. rimane sospeso:
 - nel caso che sia riscontrata una irregolarità formale nella fattura, per la quale è necessario chiedere alla ditta fornitrice la relativa rettifica;
 - nel caso di ricevimento del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) "non regolare", il Centro dovrà invitare la ditta a regolarizzare il pagamento presso l'ente creditore. Pertanto, il termine rimarrà sospeso fino a quando il Centro non riceverà un ulteriore DURC con la dicitura "regolare";
 - nel caso di pagamenti di fatture di importo superiore ad € 10.000,00, per cui è obbligatorio attivare la verifica prevista dall'art. 48 bis del D.P.R.602/1973 e dal DM n. 40 del 18.1.2008, il cui esito risulti "inadempiente"; in tal caso, la sospensione dei pagamenti necessaria ai relativi adempimenti a carico del Centro, sono regolati dall'art. 3 comma 2 e seguenti del citato DM;
Il pagamento rimarrà sospeso per il periodo strettamente necessario al ricevimento della liberatoria da parte di Equitalia Srl.

Prot. n. 507/2009
Perugia, 18 dicembre 2009

Il Segretario Amministrativo
f.to Anna Rita Martinelli

Il Direttore
f.to Prof. Piergiorgio Manciola